



**ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.11.2015г.

г. Москва

№ 21-2

О плане работы Центрального комитета Профсоюза работников агропромышленного комплекса Российской Федерации на I полугодие 2016 года

Заслушав информацию Председателя Профсоюза о проекте плана работы Центрального комитета Профсоюза на I полугодие 2016 года, Президиум Профсоюза ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. План работы Центрального комитета Профсоюза работников агропромышленного комплекса Российской Федерации на I полугодие 2016 года утвердить (прилагается).

2. Разместить постановление Президиума Профсоюза на сайте и опубликовать в информационно-аналитическом вестнике Профсоюза «АгроПрофКурьер».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Председателя Профсоюза и отделы аппарата Профсоюза.

Председатель Профсоюза

Н.Н. Агапова

П Л А Н
работы Центрального комитета Профсоюза
работников агропромышленного комплекса
Российской Федерации на I полугодие 2016 года

I. Подготовить и провести:

Заседание ЦК Профсоюза

апрель 2016 года

с повесткой дня:

- о практических действиях по реализации решений VI Съезда Профсоюза;
- о статусе члена Центрального комитета Профсоюза;
- о регламенте работы ЦК Профсоюза;
- о постоянных комиссиях ЦК Профсоюза;
- о внесении изменений в действующие положения и инструкции Профсоюза;
- финансовые вопросы.

Заседания Президиума Профсоюза

февраль 2016 года

(провести в дистанционном режиме).

с повесткой дня:

- о созыве и повестке дня заседания Центрального комитета Профсоюза;
- о составе Молодежного совета.

апрель 2016 года

с повесткой дня:

- о практических действиях по реализации критических замечаний и предложений, высказанных делегатами VI Съезда Профсоюза;
- об итогах выполнения в 2015 году Отраслевого соглашения по агропромышленному комплексу Российской Федерации на 2015-2017 годы;

- об итогах коллективно-договорной кампании в организациях Профсоюза за 2015 год;
- о сводной статистической отчетности по профсоюзному членству и профсоюзным органам за 2015 год;
- об итогах ежегодного конкурса на лучшую республиканскую, краевую, областную организацию Профсоюза работников АПК РФ в области молодежной политики за 2015 год;
- о правозащитной работе территориальных организаций Профсоюза за 2015 год (форма № 4-ПИ);
- о присуждении стипендий Профсоюза работников АПК РФ по итогам зимней экзаменационной сессии;
- о резерве на должности председателя Профсоюза и заместителя Председателя Профсоюза;
- о внесении изменений в действующие положения и инструкции Профсоюза;
- о плане работы ЦК Профсоюза работников АПК РФ на II полугодие 2016 года;
- о плане обучения профсоюзных кадров и актива Профсоюза работников АПК РФ на 2016-2020 годы;
- о подготовке к участию в Первомайских мероприятиях;
- о квоте на награждение профсоюзных работников и активистов в 2016 году;
- о награждении нагрудными знаками Профсоюза.

II. Подготовить:

- проекты документов и материалы к заседанию ЦК Профсоюза;
- предложения в план практических действий по реализации критических замечаний и предложений, высказанных делегатами VI Съезда Профсоюза;
- предложения о внесении изменений в действующие положения и инструкции Профсоюза;

Ответственные за исполнение – отделы аппарата Профсоюза

Срок исполнения – до 1 апреля

- номенклатуру дел Профсоюза работников АПК на 2016 год;
- сводный статистический отчет по профсоюзному членству за 2015 год (форма №7) и его анализ;

Ответственные за исполнение – организационный отдел аппарата Профсоюза

Срок исполнения – февраль

- сводную информацию об итогах выполнения в 2015 году Отраслевого соглашения по агропромышленному комплексу Российской Федерации на 2015-2017 годы;
- сведения и сводную информацию об итогах коллективно-договорной кампании в организациях Профсоюза за 2015 год;
- аналитическую информацию о заработной плате и численности работников в отраслях АПК, величине просроченной задолженности по заработной плате за 2015 год и

направить материалы в Минсельхоз России, Комитет Государственной Думы по аграрным вопросам, Росагропромобъединение;

Ответственные за исполнение – отдел социально-трудовых отношений аппарата Профсоюза

Срок исполнения – март-апрель

- информацию об итогах Смотра-конкурса «Лучший коллективный договор организации АПК России» за 2015 год;

Ответственные за исполнение – отдел социально-трудовых отношений аппарата Профсоюза

Срок исполнения – июнь

- отчет территориальных организаций Профсоюза о работе по охране труда за 2015 год;

- отчет о работе технической инспекции труда Профсоюза за 2015 год;

- аналитическую информацию по производственному травматизму в организациях сельского хозяйства, обслуживающих отраслей и на предприятиях по производству пищевых продуктов за 2015 год;

Ответственные за исполнение – техническая инспекция труда Профсоюза

Срок исполнения – февраль-март, июнь

- материалы для размещения на сайте Профсоюза;

- выпуск информационно-аналитического вестника Профсоюза «АгроПрофКурьер»;

Ответственные за исполнение – отдел информационной работы аппарата Профсоюза

Срок исполнения – в течение полугодия

- годовую отчетность в органы статистики, внебюджетные фонды и налоговую инспекцию;

- отчет о доходах и расходах Профсоюза работников АПК РФ за 2015 год в ФНПР (форма -10 ПБ);

- отчет о доходах и расходах ЦК Профсоюза за 2015 год;

- отчет об исполнении сметы доходов и расходов ЦК Профсоюза за 2015 год;

- сводный отчет о доходах и расходах Профсоюза работников АПК РФ за 2015 год;

- обзор нормативных актов по вопросам бухгалтерского учета и налогообложения в некоммерческих организациях для размещения на сайте.

Ответственные за исполнение – финансовый отдел аппарата Профсоюза

Сроки исполнения – в установленные сроки

III. Провести:

- семинар-совещание вновь избранных председателей территориальных организаций Профсоюза (срок – март);

- заседание Молодежного совета (срок – апрель);

- совещание представителей Профсоюза в федеральных округах (срок – апрель);

Ответственные за исполнение – руководство Профсоюза, отделы аппарата Профсоюза, представители Профсоюза по Федеральным округам

- Смотр-конкурс (совместно с Росагропромобъединением) «Лучший коллективный договор организации АПК России» за 2015 год;

Ответственные за исполнение – отдел социально-трудовых отношений аппарата Профсоюза

Срок исполнения – май

- опрос территориальных организаций Профсоюза о членстве среди работников организаций птицеводства и переработки мяса птицы.

Ответственные за исполнение – отдел социально-трудовых отношений аппарата Профсоюза

Срок исполнения – май-июнь

IV. Принять участие в:

- подготовке и проведении первомайской акции солидарности профсоюзов;

Ответственные за исполнение – руководство Профсоюза, отделы аппарата Профсоюза

Срок исполнения – май

- подготовке материалов для рассмотрения рабочими группами РТК;

- заседаниях рабочих комиссий и экспертных групп ФНПР при рассмотрении законопроектов, затрагивающих социально-трудовые отношения;

- подготовке материалов для рассмотрения Общественным советом при Минсельхозе России;

- заседаниях комиссий Общественного совета при Минсельхозе России;

- заседаниях рабочей группы при Минсельхозе России по мониторингу ситуации на рынке труда в агропромышленном комплексе;

- работе семинаров, круглых столов по вопросам профсоюзной работы, проводимых ФНПР, АТиСО;

Ответственные за исполнение – руководство Профсоюза, отделы аппарата Профсоюза

Срок исполнения – март-апрель

- работе Контрольно-ревизионной комиссии Профсоюза.

Ответственные за исполнение – финансовый отдел аппарата Профсоюза

Срок исполнения – в течение полугодия

V. Изучить:

- практику работы Костромской областной организации Профсоюза по развитию информационной деятельности;

- практику работы Якутской республиканской организации Профсоюза по развитию информационной деятельности.

Ответственные за исполнение – отдел информационной работы аппарата Профсоюза

Срок исполнения – в течение полугодия

VI. Оказать:

- помощь территориальным профсоюзным организациям в перерегистрации в органах юстиции и Федеральной налоговой службе;
- методическую и практическую помощь в работе по правозащитной деятельности и контролю за выполнением Отраслевого соглашения по агропромышленному комплексу Российской Федерации на 2015-2017 годы (по просьбам территориальных организаций Профсоюза).

Ответственные за исполнение – отдел социально-трудовых отношений аппарата, правовая инспекция труда Профсоюза

Срок исполнения – в течение полугодия

VII. Международная деятельность:

- подготовить и провести Консультативный Совет Международного объединения агропромышленных профсоюзов;

Срок исполнения – май

- подготовка справочных материалов о работе профсоюзных организаций ТНК (по просьбам организаций);
- принять участие в мероприятиях ВКП и IUF;
- международный обмен делегациями (по отдельному плану).

Ответственные за исполнение – руководство Профсоюза

Срок исполнения – в течение полугодия